



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ GUGLIELMO MARCONI ”**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ tel. 0543/28620
PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it
CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D
CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

Prot. n. 6924

Forlì, 17/10/2022

Ai Docenti interessati
All'Albo

OGGETTO: Attribuzione di incarico di Funzione Strumentale a.s. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44/2018 del 05/12/2018 e la delibera del Collegio Docenti n. 2/IV/2018-19 del 03/12/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019-2022;
- VISTA la C.M. n. 204 del 28/08/2000;
- VISTO l'art. 25, commi 4-5 del D. Lgs. n. 165/2001;
- VISTO l'art.14, c.22 del D.L.95/2012, convertito nella L.135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5 del D.Lgs.n.165/2001;
- VISTO l'art.1, c.183 della L. 13 luglio 2015, n.107;
- VISTO l'art. 33 del CCNL – comparto Scuola 2006/2009 e quanto richiamato nel CCNL 2018, agli artt. 1, c. 10, art. 26, art.27 e 28;
- VISTO l'art.24 del Contratto Integrativo d'Istituto;
- VISTA la comunicazione interna n.13 del 19/09/2022, di invito a candidatura per incarico di Funzione Strumentale al PTOF per l'a.s. 2022/23;
- VISTE le candidature per Funzione Strumentale pervenute;
- VERIFICATE le competenze professionali di ciascun candidato in relazione al presente incarico;

ATTRIBUISCE

alle SS.LL. l'incarico di Funzione Strumentale per le seguenti aree:

AREA GESTIONE P.T.O.F./R.A.V. E P.D.M.: Prof.sse RABITI Donatella e SARACINO Concetta;

AREA GESTIONE P.C.T.O.: Prof.ri BURNACCI Matteo e VERSARI Roberto;

AREA GESTIONE ORIENTAMENTO: Prof.ri GIULIANINI Gaia, GUIDI Francesco e MAZZOLINI Samuele;

AREA GESTIONE INNOVAZIONE E SPERIMENTAZIONE: Prof.ssa FARNETI Valeria.

Il presente incarico ha durata annuale. Il compenso retributivo forfetario sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno. La liquidazione del suddetto compenso avverrà di norma entro il 31 agosto c.a., a fronte di effettiva assegnazione da parte del MIUR.

Le SS.LL. sono tenute a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2023.

Per accettazione

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Ruscelli
