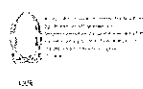




FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47121 FORLÌ TEL. 0543/28620 – FAX 0543/26363
PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it
CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D
CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : UF3RZS

Prot. n. 4372 /A30/Fp.

Forlì, 16/09/2021

Al Prof. BURNACCI MATTEO

All' Albo del Sito web

OGGETTO: Organigramma di Istituto. Attribuzione incarico di REFERENTE COVID per l'a.s. 2021/22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica in corso e la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica tutta;

VISTO il "Rapporto ISS COVID-19" n. 58/2020, contenente le indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia;

VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021- 2022, adottato con Decreto Ministeriale 6 agosto 2021, n. 257;

VISTO il Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 siglato in Roma il 14 agosto 2021 dal Ministro Patrizio Bianchi e dalle OO.SS. e trasmesso con nota del 18 agosto 2021, n. 900 dal Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali;

VISTA l'adozione del Protocollo interno di misure organizzative e igienico-sanitarie calibrate sulla peculiarità dell'organizzazione di questa Istituzione Scolastica e in applicazione delle disposizioni ministeriali per il contenimento del COVID-19;

CONSIDERATO che risulta necessario individuare un referente Covid-19 all'interno di ogni struttura scolastica;

PRESO ATTO della disponibilità espressa dal docente destinatario del presente provvedimento con dichiarazione Prot. n. 6141/A30 del 16/09/2021;

VERIFICATE le Sue competenze professionali in relazione al presente incarico

NOMINA

la S.V. a svolgere l'incarico di **Referente per le problematiche legate all'emergenza COVID-19, in collaborazione col Dirigente Scolastico**, ai sensi delle disposizioni citate in oggetto, con i seguenti compiti e funzioni:

- 1) partecipare alla formazione organizzata dall'Autorità competente allo scopo;
- 2) sensibilizzazione, informazione e organizzazione delle azioni da adottare per contrastare il contagio e la diffusione da COVID-19;
- 3) relazionarsi ad Enti ed Istituzioni, con delega del Dirigente Scolastico, coerentemente con i compiti sopra enucleati;
- 4) verifica del rispetto di quanto previsto dal proprio sistema di gestione COVID-19;

dovrà altresì in caso di necessità ed eventuale sostituzione del Dirigente Scolastico:

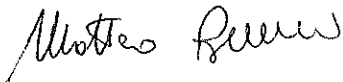
- 5) comunicare al DdP (dipartimento di prevenzione) se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti e operatori scolastici;

- 6) fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- 7) fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- 8) fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti.

Il presente incarico ha durata annuale. Il compenso retributivo *forfetario* sarà a carico del P.A. e.f. 2021 e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno. La liquidazione del suddetto compenso avverrà di norma entro il 31 agosto c.a..

La S.V. è tenuta a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2022.

Per accettazione
Prof. Burnacci Matteo



Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Ruscelli

