



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
" GUGLIELMO MARCONI " –**  
VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ TEL. 0543/28620  
PEC [fotf03000d@pec.istruzione.it](mailto:fotf03000d@pec.istruzione.it) PEO [fotf03000d@istruzione.it](mailto:fotf03000d@istruzione.it) SITO WEB [www.ittmarconiforli.edu.it](http://www.ittmarconiforli.edu.it)  
CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D  
CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

## COMUNICAZIONE N. 72

**AL PERSONALE DOCENTE e ATA  
ALL'ALBO del Sito Web  
AGLI UFFICI DELL'ISTITUTO**

**Oggetto: Monitoraggio fabbisogni formativi del Personale Docente e ATA – A.S. 2019/2020.**

Con la presente invito le SS.VV. a segnalare i fabbisogni formativi, ai sensi dell'art.1 comma 124 della L. n. 107/2015 ed in coerenza con le priorità nazionali del Piano di Formazione del MIUR, del PTOF, del RAV e del Piano di Miglioramento di questo Istituto .

Per tale adempimento siete pregati di utilizzare l'allegato modello, da restituire entro le ore 12:00 del 12 ottobre p.v., via e-mail all'indirizzo: [fotf03000d@istruzione.it](mailto:fotf03000d@istruzione.it).

Per l'attuazione dei corsi formativi saranno date successive informazioni, a fronte di un numero congruo di adesioni

Forlì, 02/10/2019



Il Dirigente Scolastico  
Iris Tognon

ALLEGATO: Modello\_rilevazione\_fabbisogni\_formativi\_2019/2020\_personale docente\_personale ATA

Responsabile del procedimento: D.S. Iris Tognon / Referente per l'istruttoria Ufficio Contabilità: A. A. Sonia Di Fiore



## ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI" di FORLÌ

### MONITORAGGIO dei FABBISOGNI FORMATIVI a.s. 2019/2020 del PERSONALE DOCENTE e ATA

- a) Cognome Nome .....
- b) Profilo:  Docente  Assistente Amministrativo  Assistente Tecnico  Collaboratore Scolastico
- c) A tempo  determinato  indeterminato
- d) Disciplina di insegnamento (se personale docente) o Reparto assegnato (se personale ATA)  
.....
- e) Indirizzo di posta elettronica: .....
- f) Rilevazione fabbisogno (indicare la scelta di **una sola priorità formativa** apponendo "X" nella colonna predisposta).

Priorità di formazione	Indicare la scelta con x
1_ Autonomia organizzativa e didattica: Per il personale ATA: <input type="checkbox"/> Refresher Course Mastercom <input type="checkbox"/> Google App – Gestione Documentale Dematerializzata e Messaggistica	
2_ Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base: <input type="checkbox"/> Autoaggiornamento per la formazione dei docenti al Laboratorio di Sistemi e Automazione Industriale <input type="checkbox"/> Laboratori Territoriali – Area Meccatronica <input type="checkbox"/> Laboratori Territoriali – Area Elettrica	
3_ Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento	
4_ Competenze di lingua straniera	
5_ Inclusione e disabilità	
6_ Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile globale	
7_ Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale: <input type="checkbox"/> Ambiente, Clima, Economia Circolare <input type="checkbox"/> Giustizia e Legalità	
8_ Scuola e Lavoro	
9_ Valutazione e miglioramento	
10_ Corsi sulla Sicurezza	
ALTRO: <i>Indicare i bisogni formativi, anche secondo bisogni disciplinari o di area o in base alle funzioni svolte.</i> ..... .....	

Da restituire presso l'Ufficio Protocollo all'indirizzo e-mail [fotf03000d@istruzione.it](mailto:fotf03000d@istruzione.it) entro il 12/10/2019